

# medi Code of Conduct

## Vorwort

---

Der Code of Conduct soll uns als Orientierungshilfe im Arbeitsalltag dienen. Damit bringen wir unsere ethischen, moralischen und sozialen Werte zum Ausdruck, formulieren aber auch unseren Anspruch an regelkonformes Verhalten.

Diese Regeln sind sowohl in unserem täglichen Umgang miteinander als auch bei der Ausübung unserer Geschäftstätigkeit zu berücksichtigen. Regelverstöße schaden dem Ansehen unseres Unternehmens und riskieren wirtschaftlichen Schaden.

Im Bestreben, als Unternehmensleitung diese Verhaltensgrundsätze selbst vorzuleben, erwarten wir von allen Mitarbeiter:innen, einschl. Management, dass sie diese Grundsätze berücksichtigen und in ihrem jeweiligen Arbeitsumfeld auf deren Einhaltung achten sowie auf festgestellte Verstöße angemessen reagieren.

## 1. Allgemeine Prinzipien

---

Das Ansehen unseres Unternehmens wird in erster Linie durch das Verhalten seiner Mitarbeiter:innen bestimmt. Alle Mitarbeiter:innen achten in der Öffentlichkeit darauf, dass ihr Auftreten dem Ansehen des Unternehmens nicht schadet. Besonders im Umgang mit unseren Kunden erweisen wir uns als professionell und respektvoll. Wir wählen Mitarbeiter:innen grundsätzlich auf Basis ihrer Qualifikation und ihrer Fähigkeiten aus. Wir gewährleisten Gleichbehandlung und Chancengleichheit aller Menschen (ungeachtet von Religion, Hautfarbe, Geschlecht, Weltanschauung, Herkunft etc.), die mit unserem Unternehmen in Kontakt kommen.

Wir respektieren die international anerkannten Menschenrechte und unterstützen deren Einhaltung. Wir verurteilen jegliche Form von Zwangsarbeit, Sklaverei und Schuldknechtschaft. Dies umfasst jede Arbeits- oder Dienstleistung, die unter Zwang oder Androhung von Strafe verlangt wird und nicht freiwillig erbracht wird.

Darüber hinaus lehnen wir jegliche Kinderarbeit vor Ende der am Beschäftigungsort geltenden Schulpflicht ab. Ein Beschäftigungsalter von 15 Jahren darf nicht unterschritten werden.

Das Verbot von Kinderarbeit gilt insbesondere auch hinsichtlich:

- Kinderhandel, Schuldknechtschaft und der Zwangsrekrutierung von Kindern für bewaffnete Konflikte;
- Der Heranziehung, der Vermittlung oder dem Anbieten eines Kindes zur Prostitution oder zur Herstellung von Pornografie;
- Der Heranziehung, Vermittlung oder dem Anbieten eines Kindes zu unerlaubten Tätigkeiten, beispielsweise Herstellung von oder Handel mit Drogen;
- Arbeit die voraussichtlich für Gesundheit, Sicherheit oder Sittlichkeit von Kindern schädlich ist;

Wir lehnen jegliche Form der Diskriminierung, etwa aufgrund von Abstammung, sozialer Herkunft, Gesundheitsstatus, Behinderung, sexueller Orientierung, Alter, Geschlecht, politischer Meinung, Religion oder Weltanschauung ab, sofern diese nicht besonders in den Erfordernissen der Beschäftigung im Unternehmen begründet ist.

## 2. Recht und Gesetz

---

Wir verhalten uns gesetzeskonform. Insbesondere bekennen wir uns zu der in der Verfassung niedergelegten freiheitlich demokratischen Grundordnung.

Ungesetzliches Verhalten lehnen wir prinzipiell ab.

Rechtswidrig handelnde Mitarbeiter:innen müssen neben disziplinarischen Maßnahmen durch das Unternehmen, u.U. auch mit staatlicher Strafverfolgung rechnen. Auf rechtskonformes Verhalten ist daher von allen Mitarbeiter:innen im eigenen Interesse und in eigener Verantwortung zu achten. Bei etwaigen Zweifelsfragen sind zur Klärung die Vorgesetzten, die Rechtsabteilung, die Abteilung Gesundheitspolitik oder die Geschäftsführung einzuschalten.

## 3. Bekämpfung von Korruption

---

Jegliche Form von Korruption lehnen wir ab. Unser Verhalten ist durch Integrität bestimmt. Bei der Zusammenarbeit mit den verschiedenen Akteuren im Gesundheitswesen beachten wir stets die Grundprinzipien von Compliance (Transparenzprinzip, Trennungsprinzip, Dokumentationsprinzip und Äquivalenzprinzip).

Wir bedürfen keiner Zuwendungen (wie z. B. Geld, Geschenke, Einladungen zu Veranstaltungen u. dgl.), um unseren Geschäftserfolg zu erreichen.

Weder unseren Geschäftspartnern noch sonstigen Dritten, insbesondere Amtsträgern, gewähren wir unzulässige Vorteile noch nehmen wir solche in Anspruch. Bei der Annahme und Gewährung von Zuwendungen jeglicher Art bewegen wir uns ausschließlich im rechtlich zulässigen Rahmen. Zuwendungen, deren Annahme vom Empfänger verheimlicht werden muss oder diesen einer moralischen Verpflichtung aussetzt, sind unzulässig. Im Zweifel hat eine Abstimmung mit den Vorgesetzten zu erfolgen.

Etwaige Provisionen oder Vergütungen an Händler, Vermittler, Dienstleister, Referenten oder Berater dürfen nur für zulässige und tatsächlich erbrachte Leistungen fließen und müssen in einem angemessenen Verhältnis dazu stehen (Äquivalenzprinzip).

Die ordnungsgemäße Dokumentation von Geschäftsvorgängen gewährleistet die Verifikation und Transparenz unseres Tuns. Wir dokumentieren die wesentlichen Geschäftsvorgänge korrekt, sachlich vollständig, nachvollziehbar und in schriftlicher (elektronischer) Form. Die Ablage erfolgt so, dass die entsprechenden Dokumente zumindest innerhalb der gesetzlich vorgeschriebenen Fristen unversehrt, auffindbar und zuordenbar sind.

## 4. Produktsicherheit, Arbeitssicherheit

---

Die Sicherheit im Produktionsbereich, wie auch die Qualität, Anwendungs- und Betriebssicherheit unserer Produkte hat für uns oberste Priorität. Wir bringen nur sicherheitskonforme Produkte auf den Markt und beobachten diese kontinuierlich im Bestreben, sie weiter zu verbessern.

Wir sorgen für ein sicheres Arbeitsumfeld durch ausreichende Ausbildung und Unterweisung unserer Mitarbeiter:innen. Außerdem stellen wir ihnen die dazu erforderlichen Arbeitsmittel zur Verfügung. Sicherheitsvorschriften sind unbedingt einzuhalten und regelmäßig auf ihre Wirksamkeit zu überprüfen. Missstände sind unverzüglich aufzuzeigen und zu beseitigen.

## 5. Umweltschutz und Nachhaltigkeit

---

Wir verfolgen einen strategisch ganzheitlichen Ansatz, der ökonomische, ökologische und soziale Belange miteinander vereint. Wir achten auf Nachhaltigkeit, sparsamen Umgang mit unseren Ressourcen und Vermeidung unnötigen Abfalls. Dies geschieht insbesondere durch eine nachhaltige Nutzung unseres Betriebsgeländes, den Einsatz erneuerbarer Energien, sowie die konsequente Umsetzung von Digitalisierungsprozessen.

Wir erwarten von unseren Mitarbeiter:Innen, dass sie jeglicher Herbeiführung einer schädlichen Bodenveränderung, Gewässerverunreinigung, Luftverunreinigung, schädlichen Lärmemission oder übermäßigem Wasserverbrauch entgegenwirken.

Im Bewusstsein endlicher Ressourcen prüfen wir bei Beschaffung, Materialauswahl, Logistik sowie generellen Geschäftsprozessen, ob der Einsatz nachhaltigerer Alternativen möglich ist und setzen erkanntes Verbesserungspotenzial zügig um.

## 6. Know-how und Firmeneigentum

---

Unser breit angelegtes und innovatives Know-how verkörpert das geistige Eigentum unseres Unternehmens und ist wesentlicher Bestandteil unseres Erfolges.

Als innovatives Unternehmen sind wir besonders auf den Schutz unseres Know-hows und all unserer Innovationen angewiesen. Wir gehen deshalb mit unseren Geschäftsgeheimnissen besonders sorgfältig um und gewährleisten, dass vertrauliche Informationen nicht an unbefugte Dritte gelangen können.

Gegenständliches Unternehmenseigentum (z. B.: Pkw, Werkzeuge, Laptops, Mobiliar etc.) behandeln wir schonend und seinem Zweck entsprechend. Sofern dies nicht im Einzelfall ausdrücklich gestattet und schriftlich geregelt ist, benutzen wir Unternehmenseigentum nicht für private Zwecke.

Mit unseren Finanzmitteln gehen wir verantwortungsvoll um. Wir treffen geschäftliche Entscheidungen bedarfsorientiert und auf der Grundlage kaufmännisch nachvollziehbarer Abwägung von Chancen und Risiken unter Berücksichtigung involvierter Geschäftspartner.

## 7. Geschäftsgeheimnisse und Datenschutz

---

Vertrauliche Informationen, die wir von unseren Geschäftspartnern erhalten, sind mit größter Diskretion zu behandeln, da Vertraulichkeitsverletzungen zu erheblichen Haftungsfolgen führen können. Mit Kolleg:innen teilen wir etwaige Geschäftsgeheimnisse nur insoweit, als dies zur ordnungsgemäßen Bearbeitung des betreffenden Geschäftsvorgangs nötig ist.

Wir verstehen die persönlichen Daten unserer Mitarbeiter:innen und Vertragspartner als sensible, personenbezogene Informationen und gehen entsprechend vertraulich damit um.

Wir nutzen persönliche Daten ausschließlich für die Zwecke, zu denen sie uns zur Verfügung gestellt sind und halten die zum Schutz solcher Daten bestehenden Gesetze ein.

## 8. Wettbewerb

---

Wir setzen auf fairen Wettbewerb und langfristig gewachsene, partnerschaftliche Geschäftsbeziehungen zu unseren Kunden.

Wettbewerb treibt uns an, besser zu werden. So entwickeln wir optimale Produkte für unsere Kunden, bleiben am Markt erfolgreich und damit attraktiv für unsere Mitarbeiter:innen. Wir halten uns an die Gesetze zum Schutze des Wettbewerbs. Insbesondere finden mit konkurrierenden Marktteilnehmern keine Absprachen über Preise, Konditionen, Zuweisung von Marktanteilen, Abstimmung von Angebots- / Produktionsstrategien u. dgl. statt.

## 9. Internationaler Handel und Lieferanten

---

Wir haben unsere Geschäftstätigkeit international ausgerichtet. Wir halten uns an die für den grenzüberschreitenden Handel geltenden Vorschriften und an die Gesetze der Länder, in denen wir tätig sind.

Wir beachten insbesondere geltende Import- oder Exportbeschränkungen, etwaige Genehmigungserfordernisse und die Abführung festgesetzter Zölle und Abgaben.

Die Einhaltung dieser Bestimmungen wird regelmäßig behördlich überprüft, wobei Verstöße zu erheblichen Sanktionen führen können.

## 10. Steuern

---

Wir bekennen uns zur gesetzlichen Verpflichtung, Steuern zu entrichten. Diese sind wesentliche Beiträge zum Funktionieren des Staates und der Erhaltung unseres Gemeinwesens. Jegliches gesetzwidrige Vorenthalten von Steuern lehnen wir als unethisch und unsozial ab.

Wir erkennen die Notwendigkeit an, durch regelmäßige Betriebs- und Steuerprüfungen staatlicher Behörden unsere Steuerkonformität zu verifizieren und vermeiden alles, was die Arbeit der zuständigen Institutionen behindert.

Zur korrekten Einschätzung steuer- oder subventionsrechtlicher Sachverhalte sind im Zweifel qualifizierte Spezialisten inner- oder außerhalb des Unternehmens zu konsultieren.

## 11. Vermeidung von Interessenskonflikten

---

Die Loyalität unserer Mitarbeiter:innen zu ihrem Unternehmen ist unabdingbar für den Unternehmenserfolg. Wir vermeiden alles, was den legitimen Unternehmensinteressen zuwiderläuft.

Geschäftliche Nebentätigkeiten bedürfen der vorherigen Zustimmung, welche das Unternehmen nicht unbillig verweigern wird.

Geschäftliche und private Interessen grenzen wir klar voneinander ab. Unsere Tätigkeit im Unternehmen nutzen wir nicht zur Erlangung persönlicher Vorteile. Die Beauftragung von Geschäftspartnern im privaten Interesse vermeiden wir. Keinesfalls werden Geschäftspartner aus privatem Interesse bevorzugt.

## 12. Zusammenarbeit und Führungskultur

---

Wir begegnen uns offen und vorurteilsfrei. Um optimale Arbeitsergebnisse zu erreichen, arbeiten wir vertraulich, kollegial und verantwortungsvoll zusammen. Dazu hören wir die Meinungen Anderer ernsthaft an und sind bereit, selbst eigene Ansichten ernsthaft zu hinterfragen.

Führungskräfte haben Vorbildfunktion und so eine besondere Verantwortung, diese Compliance- Grundsätze täglich anzuwenden und umzusetzen. Ihnen obliegt es, regelkonformes Verhalten bei ihren Mitarbeiter:innen einzufordern. Sie sind auch erste Ansprechpartner:innen bei etwaigen Fragen ihrer Mitarbeiter:innen.

Führungskräfte setzen Vertrauen in ihre Mitarbeiter:innen, vereinbaren eindeutige, ehrgeizige und realistische Leistungsziele und räumen ihren Mitarbeiter:innen angemessenen Raum ein, Verantwortung zu übernehmen, an Herausforderungen zu wachsen und die Leistungsziele zu erreichen. Führungskräfte nehmen Leistungserfolge aber auch Leistungsdefizite ihrer Mitarbeiter:innen wahr und kommunizieren dies angemessen.

## 13. Soziales Engagement

---

Wir nehmen unsere gesellschaftliche Rolle ernst und beteiligen uns aktiv durch soziales Engagement. medi for help unterstützt als NGO global Projekte und Initiativen mit dem Ziel, Menschen neue Hoffnung zu geben, die unverschuldet in Not geraten sind, insbesondere denen Zugang zu adäquater medizinischer Versorgung verwehrt wird, z.B. aufgrund fehlender Mittel generell, Kriegssituationen, Naturkatastrophen oder fehlender Aufmerksamkeit durch Forschung und Wirtschaft wegen extrem seltener Krankheitsbilder. Wir glauben dabei an das Prinzip „Hilfe zur Selbsthilfe“. Zentrales Ziel ist es jedoch die Lebenssituation von Menschen in Not zu verbessern.

## 14. Geltungsbereich und Umsetzung

---

Dieser Code of Conduct gilt für alle Unternehmen der medi Gruppe und deren Mitarbeiter:innen weltweit verbindlich. Gleichmaßen erwarten wir von unseren Geschäftspartnern, dass diese vergleichbare Prinzipien etabliert haben.

Sofern im Übrigen seitens des Unternehmens themen- oder landesspezifische Regelungen veröffentlicht werden, gelten sie ergänzend zu diesen Compliance Grundsätzen.

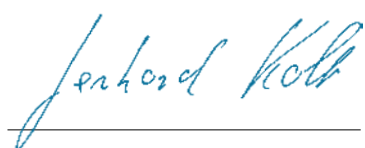
Im Übrigen stehen bei Fragen zu diesem Code of Conduct oder zum richtigen Verhalten im Einzelfall, neben den Vorgesetzten, die Geschäftsführung, die Rechtsabteilung und die Abteilung Gesundheitspolitik zur Verfügung. Verstöße gegen diesen Code of Conduct an sich, werden nicht geduldet und ziehen disziplinarische Maßnahmen nach sich. Wir ermuntern Sie ausdrücklich dazu, Verstöße zu melden. Allen Hinweisen auf solche Verstöße wird nachgegangen.

Hinweise können an die jeweiligen Vorgesetzten, die Geschäftsführung, die Rechtsabteilung, die Gesundheitspolitik oder den Betriebsrat gerichtet werden. In jedem Fall können Hinweise per E-Mail an folgende Adressen gerichtet werden:

**compliance@medi.de** sowie über unsere Homepage: [www.medi.de/meldesystem/](http://www.medi.de/meldesystem/)

Die hierfür zuständigen Personen sind zu strenger Geheimhaltung verpflichtet und gewährleisten strenge Vertraulichkeit gegebener Informationen und deren diskrete Behandlung, insbesondere auch die Anonymität der Hinweisgeber:innen.

Bayreuth, Februar 2025



---

Gerhard Kolb  
(CEO)  
Finance



---

Philipp Schatz  
(CEO)  
Product / Marketing



---

Marcus Weihermüller  
(CEO)  
Operations